



Ajuntament de Sidamon.

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA URGENT PER A PROVEIR UN LLOC DE TREBALL LABORAL TEMPORAL DE MONITOR DE LLEURE

1. OBJECTE:

L'objecte de les presents bases és la de regular el concurs per a la provisió amb caràcter d'urgència d'un lloc de treball temporal de monitor de lleure per a la gent gran, d'acord amb el projecte desenvolupat per l'Ajuntament de Sidamon.

Les bases es publicaran a la seu electrònica municipal, al taulell d'anuncis (e-tauler) així com a la web municipal.

2. DENOMINACIÓ I LLOCS DE TREBALL:

Es proposa la contractació temporal d'un monitor de lleure per a la gent gran.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL:

Dinamitzar les activitats del taller de gent gran que es realitza a les dependències municipals. Realitzar activitats i manualitats de lleure destinada a la gent gran.

Elaborar materials didàctic, d'agilitat mental i memòria dels participants.

Redactar memòria anual de les activitats realitzades.

Fer difusió de les activitats realitzades a les xarxes socials de l'ajuntament.

4. DURADA DEL CONTRACTE I RETRIBUCIONS:

Horari: Serà els dimarts i dijous de 17:00 a 19:00H

Lloc: Espai municipal.

Durada: Mensualitat de Novembre i Desembre 2018, Gener, Febrer, Març 2019.

Les retribucions al lloc de treball, son fixades pel conveni col·lectiu i pressupostos vigents.

Tipus contracte: Obra o servei determinat.

5. REQUISITS DELS ASPIRANTS:

Els aspirants que optin al procés selectiu hauran de complir les condicions següents:

Per poder prendre part en el procés de selecció és necessari que els aspirants reuneixin el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds les condicions següents:

- A) Tenir la nacionalitat espanyola sense perjudici del que disposa l'article 57 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- B) Tenir la capacitat funcional per a l'acompliment de les funcions o tasques.
- C) Tenir setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.
- D) Posseir el títol de certificat d'escolaritat. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà de presentar la credencial que n'acrediti la corresponent homologació.
- E) No patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.
- F) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir tasques similars



Ajuntament de Sidamon.

a les que feia en el cas del personal laboral, en què hagués estat separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a la condició d'empleat públic.

- G) Acreditar el coneixement de la llengua catalana de nivell bàsic de català (certificat A2) la qual cosa es podrà acreditar amb la presentació dels títols, i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. En cas de voler acreditar el nivell de català assolit per estudis reglats realitzats, caldrà presentar un certificat expedit pel centre, que convalidi el nivell de català assolit. En cas de no acreditar documentalment l'esmentat nivell de català, les persones interessades en participar en la convocatòria també podran presentar les seves instàncies, tot i que hauran de realitzar la prova específica de coneixements de la llengua catalana de l'esmentat nivell.
- H) Coneixements informàtics en ofimàtica (correu electrònic, word, excel...).

6. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I SOL·LICITUDS:

Les persones interessades poden presentar la seva sol·licitud, acompanyada de la documentació acreditativa dels mèrits a avaluar **fins a les 15:00 hores del dia 29 d'Octubre de 2018** a les oficines municipals, situades al Carrer Major, 6 de Sidamon (25222) per correu electrònic a l'adreça ajuntament@sidamon.cat.

7. DOCUMENTACIÓ QUE CALDRÀ APORTAR A LA SOL·LICITUD:

- A) Fotocòpia del DNI o, si escau, passaport.
- B) Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin als efectes de valoració del concurs. Còpia dels contractes, mes la vida laboral que justifiquin els mateixos, així com certificat en cas de treballar per una administració pública.
- C) Curriculum dels treballs realitzats.
- D) Documents acreditatius dels projectes socioculturals que s'hagi participat.
- E) Model normalitzat que figura en l'**Annex I** i **Annex II** d'aquestes bases.
- F) Acreditar que es posseeix el coneixement el **nivell bàsic de català** (certificat A2).

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

8. ADMISIÓ DELS ASPIRANTS

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i declarar aprovada la llista d'admesos i exclosos. **L'esmentada resolució es publicarà al tauler d'anuncis d'aquesta corporació, a la web de l'Ajuntament**. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats.

9. MEMBRES DE LA MESA DE SELECCIÓ:

El Tribunal qualificador es compondrà dels següents membres:

President/a: L'alcaldeessa del municipi.

Vocals: Regidor de serveis, Regidora d'ensenyament representat del consell comarcal del Pla d'Urgell.

Secretari: Personal de l'Ajuntament de Sidamon.

El Tribunal podrà demanar l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants, ja que podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits.



Ajuntament de Sidamon.

10. CRITERIS DE PUNTUACIÓ:

a) Experiència:

- a) Experiència professional fent tallers, cursos, jornades adreçada a la gent gran ja sigui en centres de dia, o residència de gent gran: 2 punts.
- b) Participar el projectes de caire sociocultural amb gent gran: 1 punts.

L'experiència professional es valorarà amb un 0,10 per mes treballat a jornada complerta. En cas de no tractar-se de jornada complerta, els càlculs es realitzaran de forma proporcional a la dedicació mensual. El màxim d'aquest criteri de puntuació total serà de 2 punts.

Aquesta experiència professional s'haurà d'acreditar amb còpia del contracte de treball i l'informe de la vida laboral. Igualment i en cas de tractar-se de treballs realitzats en una administració pública, es podrà substituir la resta de documentació requerida per un certificat que acrediti el detall els treballs, i la durada del contracte.

Pel que fa a la participació de projectes de caire socio cultural, caldrà acreditar de forma fefaent, el contingut del projecte, la durada que s'ha participat al mateix. Es computarà un total de 0,1 punt per cada conjunt de 6 hores dels projecte realitzats, amb un màxim de 2 punt per aquest concepte.

b) Titulacions acadèmiques.

- a) Cursos de formació relacionada amb la plaça objecte de licitació: 3 punts.
- b) Estar en possessió de la titulació de Monitor/a d'activitats de lleure: 1 punt.

Pel que fa a la durada dels cursos o tallers, es computarà un total de 0,1 punt per cada conjunt de 4 hores dels cursos/tallers realitzats.

Per tal que es pugui acreditar la puntuació del curs que es presenta, caldrà acreditar el títol del curs, òrgan organitzador, data de realització i durada del mateix.

d) Entrevista curricular

El procés de selecció finalitzarà amb una entrevista curricular on es plantejaran qüestions i supòsits relacionats amb les funcions o tasques a desenvolupar.

El màxim de punts possible per l'apartat d'entrevista curricular és de 3 punts.

La data i hora de l'entrevista es publicarà al tauler d'anuncis, i la manca de presentació suposa l'exclusió directa del candidat dins del procés.

Sidamon, a 19 d'octubre de 2018.

L'Alcaldesa

Maria Dolors Tella i Albareda.